



Compte-rendu Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe

Date : le mardi 9 avril 2019

Lieu : La Bibliothèque, Ancien Presbytère d'Aigaliers

14h00 – 16h30

CA de l'Association (par ordre alphabétique) : Jim Cluchey, Yves Engrand, Nicole Gaüzère, Claude Huguet-Bordel, Lydie Krause, Claire Lasserre, Jean-Pierre Lasserre, Thérèse Martin-Dath, Patricia Matisson, Florence Meillat, Véronique Peron, Daniel Viard

Absents excusé(e)s : Florence Meillat, Véronique Peron,

1. Approbation du compte-rendu de la dernière réunion

→ Le CA a approuvé le CR de la réunion du 26 février 2019 à l'unanimité des présents.

2. Discussion et informations sur :

- le rôle et les responsabilités du bureau
→ Jim a indiqué son sentiment que le CA ne faisait pas confiance au bureau. Exemples : questions et étonnement sur l'organisation de la chasse aux œufs, questions sur l'envoi de Sophie à une formation d'une journée par décision du bureau. Un débat à suivre.
- la démission de Sophie
→ ses raisons principales dans l'ordre sont :
 1. l'ambiance tendue au CA et la concernant (se sentant épiée et critiquée derrière son dos)
 2. son souhait d'avoir eu une plus grande liberté d'action pour proposer et conduire des initiatives

→ Claude se charge d'obtenir une lettre de démission de Sophie, pas encore reçue au moment du CA.

→ Yves se charge de calculer le montant à solder pour les congés non-pris de Sophie. Entre les congés à solder et le doublon d'un mois entre Sophie et une nouvelle recrue, le coût non budgété sera d'environ 2 500 €. Notre marge budgétaire planifiée étant de 3 000 €, il est probable que nous ne pourrions pas atteindre notre objectif de remonter la trésorerie en 2019.

3. Élection du nouveau bureau

- Candidatures pour le poste de président : Claude Huguet-Bordel ;
Élu à l'unanimité des présents
- Candidature pour le poste de Trésorier : Yves Engrand ;
Élu à l'unanimité des présents
- Candidature pour le poste de Secrétaire : Aucune ;
poste non pourvue
- Candidature pour le poste de Secrétaire-Adjoint : Jim Cluchey ;
Élu à l'unanimité des présents

4. Recrutement au poste d'assistant(e) administratif(ve) / agent(e) d'accueil

→ La description de poste est une actualisation de la description utilisée en 2016. Le document sera envoyé au membres du CA dans la soirée.

→ Le bureau a rencontré 2 candidates lundi matin le 8 avril (Anne Catherine Hauss, récente adhérente et bénévole de l'Association et Marie Fajardo, personne recommandée par Sophie). Après le premier entretien, les membres du bureau estiment que les 2 candidates sont qualifiées pour le poste. Le bureau envisage de choisir entre les 2 candidates avant la fin de la semaine. Toutefois, avant de faire toute offre d'emploi, il y aura une vérification supplémentaire des compétences de la candidate choisie.

→ Les CV de ces 2 candidates et la description de poste seront transmis aux membres du CA dans la journée.

→ Le CA a autorisé le bureau à proposer à la candidate choisie un CDD débutant le 1 mai 2019 et se terminant le 31 décembre 2019.

5. Définition des responsabilités à déléguer aux membres du CA (30min)

En faisant un tour de table, les membres du CA ont précisé les responsabilités qu'ils acceptent d'assumer pour le bon fonctionnement de l'Association :

- **Lydie (et Véronique)** : Préparation du programme trimestriel des sorties culture et patrimoine.
- **Patricia** : liaison école primaire d'Aigaliers, lectures de contes
- **Yves** : à part la trésorerie ; référent gestion du terrain de tennis et animateur randonnée, mise en place de formation et procédures pour le système de bibliothèque en réseau.
- **Jim** : à part le secrétariat ; animateur de randonnée et gestion de l'informatique
- **Jean-Pierre** : coup de main pour la mise en place et démontage des salles
- **Thérèse** : Mise en page de la lettre de l'Aphyllanthe. Thérèse s'intéresse aussi à participer à la gestion du site internet. Formations à envisager en 2019 éventuellement avec la nouvelle recrue.
- **Claire et Nicole conjointement** :
 - achat de livres, rédaction de l'encart lettre, animation du cercle des lectrices
 - désherbage ponctuel du fonds, rédaction de chroniques bibliothèque pour le site internet
 - déménagement et réinstallation des livres dans les nouveaux locaux (courant été 2019)
- **Claire** :
 - lecture aux enfants des écoles et du centre aéré
 - Animation d'ateliers de partage de savoirs
- **Lydie et Claire (avec Céline)**
 - animation atelier tricot-thé
- **Claude** : en plus des responsabilités de présidente :
 - guider et orienter l'Association,
 - développement des ateliers hebdomadaires et des initiatives souhaitées par l'Assemblée Générale (cours de yoga, cours de danse, soirées de jeux de Société)
 - et autres idées (cours de Pilates, etc)
- **Daniel** : éventuelle participation à la mise en place des cartes de lecteurs (bibliothèque en réseau), procédures de sortie de livre hors heures de permanence et formation sur le portail des lecteurs.
- **Florence** : CLAS à préciser plus tard

6. Bilan des activités ponctuelles passées et à venir

Activités passées.

- Stage poterie du 16 mars : 8 inscrits
- Atelier pistage du 18 mars : 13 inscrits
- Sortie Nîmes du 24 mars : 34 inscrits
- Atelier cartographie GPS du 29 mars : 7 inscrits
- Stage de poterie du 30 mars : 5 inscrits
- Stage de peinture sur porcelaine du 30 mars : 5 inscrits
- Journée Nettoyons la Garrigue du 6 avril reportée au 13 avril : 13 personnes prévues
- Stage Patchwork 6 avril : 10 inscrits

Activités à venir

- Abbaye de Valmagne : 20 inscrits
- Atelier déco-récup du 13 avril : 1 inscrit
- Peinture sur porcelaine du 13 avril : 4 inscrits
- Conférence de G Berry : 15 avril Uzès
- Poney 30 avril : 12 inscrits
- Cinéma 1 mai : 16 inscrits
- Cirque 2 mai : 13 inscrits
- Lasergames 3 mai : 4 inscrits

7. Organisation des activités hebdomadaires pour la rentrée de septembre 2019

- Maintien des ateliers actuels et proposition de nouvelles activités
- Nouveautés éventuelles
 - CLAS soutien français avec Marie à priori le mercredi matin
 - Yoga,
 - Pilate
 - Éveil musical, Thérèse doit donner les coordonnées d'un jeune qu'elle connaît, on attend un retour de Virginie Bécamel
 - Danses de salon
 - Activité jeux de cartes
 - Pour les activités enfants on attend le retour du questionnaire fait en partenariat avec l'APE, prévu le lundi 15 avril

8. Date du prochain CA : (5 min)

- la prochaine réunion aura lieu le 28 mai 2019