



Compte-rendu Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe

Date : le mercredi 25 janvier 2017
Lieu : La Bibliothèque, Mairie d'Aigaliers
9h – 11h

CA de l'Association (par ordre alphabétique) : Céline Cluchey, Jim Cluchey, Nicole Gaüzère, Claire Lasserre, Jean-Pierre Lasserre, Patricia Matisson, Jean-Claude Trimintin, Michelle Trimintin.

Absents : Claude Bordel, Yves Engrand, Florence Meillat.

Invitée : Lydie Krause

1. Approbation du compte-rendu de la dernière réunion

- du CA du 30/11/2016 : à l'unanimité des présents

2. Budget et rapport financier

- Présentation des comptes, bilan financier 2016 : voir les tableaux présentés
- Présentation du budget 2017 : voir les tableaux présentés
- Discussion et approbation du budget : approuvés à l'unanimité des présents

3. Premier bilan sur l'embauche de l'assistante administrative

- Plan de travail et tâches: Sophie Mary est engagée sur la base de 15 heures par semaine qu'elle assure les mardis et vendredis, ceci pendant 5 mois avant d'ajouter 10 des heures assurées par Lydie
 - actualiser le diagnostic du territoire du dossier EVS-PSAL 2014-17 afin de préparer le nouveau projet à présenter à la CAF vers le milieu de 2017
 - préparation de rapport moral pour l'AG de mars 2017
 - organisation des données chiffrées et des documents pour le dossier REAAP
- Tâches prévues avec formation des responsables compétents :
 - mise en page de la lettre de l'Aphyllanthe
 - gestion du site internet
 - préparation des annonces
- Formation/organisation : Jean-Claude a fait avec Sophie la mise à jour des fichiers Excel et organise avec elle la paye des animatrices.

Sophie, dont le travail à date satisfait les membres du bureau, sera présentée à l'ensemble du CA le vendredi 3 février autour d'une tasse de café.

4. Point sur les absences (vacances) de Lydie et des membres du bureau

- **Absences/vacances**
 - Jean-Claude Trimintin sera absent du 1/2 au 6/2
 - Claire et Jean-Pierre Lasserre seront absents du 10/02 au 13/03
 - Jim Cluchey sera absent du 3/3 au 10/3
 - Michelle Trimintin sera absente du 8/3 au 13/3
 - Lydie sera en vacances du 13/3 au 18/3
- Jim assurera la coordination hebdomadaire à partir du 13/2, Jean-Claude le remplacera en son absence
- Nicole G assurera la permanence de la bibliothèque le mercredi 15/3.

5. Préparation de l'A.G. du 24/3/2017

- Renouvellement du bureau de l'Association :
 - Jim Cluchey confirme sa ferme intention de démissionner de son poste de Secrétaire, de même que Jean-Claude de celui de Trésorier ; l'un et l'autre accepteraient toutefois d'être adjointe des nouveaux responsables sur une année
 - Claire Lasserre est également démissionnaire du poste de Présidente
- Parmi les membres du CA, outre la démission de Françoise Loryd, il faut prévoir celle de Michelle Trimintin et de Céline Cluchey
- Il est décidé d'envoyer à plusieurs reprises, une infolettre aux adhérents pour les sensibiliser au fait que si personne ne se propose pour remplacer le Bureau, l'Association ne pourra plus fonctionner à terme.
- Préparation du rapport financier : OK en cours (Sophie)
- Préparation et approbation du rapport moral : OK en cours (Sophie)
- Organisation générale (installation, etc.) : à voir lors de la prochaine réunion du CA

6. Point et situation des activités ponctuelles du trimestre

- Stage poterie
 - 7 janvier : 7 inscrits
 - 4 février : 5 inscrits
 - 4 mars : 6 déjà inscrits
- Sortie cinéma du mercredi 15 février : 13 inscrits à ce jour
- Sortie patinoire du jeudi 16 février : 7 inscrits à ce jour
- Sortie lasergame du vendredi 17 février : 7 inscrits à ce jour, sur 15 possibles
- Sortie bowling du vendredi 10 mars : 6 inscrits à ce jour
- Croisière fluviale Aigues-Mortes du dimanche 19 mars : 24 inscrits à ce jour
- Propositions
 - Stage d'aquarelle par Bernard Volmy, pour 12 personnes, un ou deux jours (samedi-dimanche), ouvert à toutes les générations, au tarif de 40€, avec une participation de l'Association pour 20€
 - Stage cartonnage : pas dans le prochain trimestre

7. Point sur la fréquentation des activités hebdomadaires

- L'activité Poterie a retrouvé vie depuis qu'elle est devenue intergénérationnelle : 6 personnes dont deux enfants
- Patricia demande d'avancer l'atelier théâtre à 17h00 pour le 1^{er} groupe (6 participants) et de prolonger l'atelier du 2^{ème} groupe (4 participants) à 19h30
- La Cie de l'Ours propose de répéter son spectacle le 21 ou 28 avril
- Sortie Théâtre pour les enfants de l'atelier Théâtre à Vers Pont du Gard avec l'association Ponts des Arts : le 12/2 au tarif de 8€ pour les adultes et gratuit pour les moins de 12 ans

8. Situation du CLAS

Tout fonctionne de façon satisfaisante avec Marie Ducatel et Mme Girod : 10 enfants participent au Soutien scolaire. L'activité « Anglais » de la Roulotte Polyglotte fonctionne très bien.

9. Projet PSAL/ELVS 2018/2021

Dossier en cours de préparation

10. Questions diverses

- Projet des bibliothèques : le projet est intéressant du point de vue culturel, le projet informatique semble loin d'un début de réalisation, inquiétude sur la probable disparition du bibliobus.
- Rachat de livres par l'Association avec une priorité aux albums pour enfants, crédit accordé de 300€.

- A suivre : la sortie botanique de Claude et une proposition d'une visite botanique orientée vers l'identification des plantes de la garrigue.
- Visite de l'insectodrome de la Truffière d'Uzès

11. Date du prochain CA

- Date de la prochaine réunion du CA est fixée au lundi 20 mars à 14h00.