



Ordre du Jour

Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe

Date : 22 sept 2020
Salle Polyvalente d'Aigaliers
14h00-16h00

Présents : (par ordre alphabétique du nom de famille) : Lynda Bellaïche, Gérard Berry, Jim Cluchey, Yves Engrand, Philippe Gury, Claude Huguet-Bordel, Thérèse Martin-Dath (par connexion vidéo), Patricia Matisson, Florence Meillat, Michael Sutton, Daniel Viard (par connexion vidéo).

Excusé(e)s : Nicole Gaüzère

1. Approbation du procès-verbal de l'AG du 11 septembre 2020

- **approuvé à l'unanimité**

2. Discussion autour des obligations, objectifs et orientations thématiques de l'action de l'Association :

- Claude a ouvert la réunion en rappelant les obligations auprès de partenaires (CAF, mairies, département du Gard, DLL etc). Ces obligations sont matérialisées dans les conventions et contrats signés annuellement (le Contrat local d'accompagnement à la scolarité : le CLAS et le Réseaux d'Écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents : le REAAP) et pluri-annuellement pour la convention Espace de Vie Sociale (EVS).
- Claude rappelle aussi l'importance de l'action en direction des enfants et des familles, la création de liens sociaux et intergénérationnelles, l'ouverture à tous les résidents des villages des environs et l'animation sociale, objectifs qui constituent le socle de l'action de l'Aphyllanthe.
- Claude propose trois thématiques pour orienter les actions de l'association :
 - L'écologie/eco-responsabilité au sens large.
 - L'accès au numérique par la formation et l'accompagnement des utilisateurs.
 - L'animation culturelle et littéraire autour de la bibliothèque.
- Différents membres du CA ont proposé leurs idées sur les thématiques proposées :
 - pour l'écologie, Claude a évoqué des idées comme la création d'un jardin partagé pour familles, des animations et des conférences.
 - pour l'accès au numérique Mike a proposé un projet dont l'objectif serait d'aider des familles locales à accéder à un ensemble de fonctionnalités sélectionnées pour répondre aux besoins éducatifs et sociaux des enfants concernés. Mike s'est engagé à communiquer plus de détails sur ses idées par écrit avant la fin de la semaine.
 - Encore pour le numérique, Gérard exprime un intérêt majeur pour la formation de base des enfants du primaire, leurs parents, les instituteurs voire les lyciens autour de l'importance de comprendre et ne pas avoir peur de l'informatique dans la vie de tous les jours. Il a parlé de projets des clubs d'informatique parents-enfants existant ailleurs en France.
 - Lynda, Florence, et Philippe exprime un intérêt pour un projet écologie/eco responsabilité.
 - Toute en appuyant les orientations, Lynda ne souhaite pas assumer de charges spécifiques dans les prochains mois à cause d'absence planifiée pour des raisons familiales.
 - Jim et Yves exprime un intérêt pour l'accès au numérique. Yves précise cependant pouvoir participer de loin seulement vu son lieu de résidence.
 - Florence et Yves rappellent que le nouveau référentiel CLAS 2021 nous oblige à modifier matériellement notre approche, se lier avec d'autres acteurs et chercher du financement, faute de quoi nous ne pourrions pas répondre aux obligations en avril 2021 - date à laquelle le dossier annuel doit être déposé.
 - Patricia appui ces orientations indiquant que dans ses actions d'animatrice théâtre pouvoir puiser des idées dans ces thèmes.
 - Daniel informe le groupe qu'il pilotera une action collective pour dynamiser l'animation culturelle et littéraire autour de la bibliothèque en formant un groupe de bénévoles intéressés. Il propose de faire un retour sur le sujet au prochain CA.

- Plusieurs membres du CA insistent que ces trois orientations sont interconnectées et ne doivent pas exister en isolation les unes des autres.
- L'assemblée entérine ces orientations comme fils conducteurs des actions à venir tout en soulignant que la vie quotidienne de l'Association (cours et ateliers hebdomadaire, mensuels, partages de savoirs, sorties culturelles, etc.) doit continuer et incorporer ces thèmes là où c'est possible.
- Jim suggère qu'à partir du moment que des projets cohérents sont en place, il sera possible de faire différentes demandes de financement (CAF, FDVA, Fondation de France, Fondations de Mécénat, Leader Europe etc).
- Thérèse affirme vouloir continuer à s'occuper de la communication écrite (lettre de l'Aphyllanthe, flyers, affiches, encart livres etc).
- Pendant ce débat, Daniel et Thérèse avaient d'importantes difficultés à participer pleinement à cause de l'insuffisance du matériel de vidéoconférence.

3. Identification des centres d'intérêt des membres du CA

Pour résumer, les centres d'intérêt thématiques et administratifs sont

- Lynda Bellaïche : eco-responsabilité, animations sociales,
- Gérard Berry, numérique, administration générale
- Jim Cluchey, numérique, randonnée, maintenance des systèmes informatiques, demandes de fonds
- Yves Engrand, numérique, trésorerie, gestion des adhérents
- Nicole Gaüzère : (inféré car Nicole était absente) bibliothèque et animations littéraires.
- Philippe Gury, eco-responsabilité, finances et trésorerie
- Claude Huguet-Bordel, eco-responsabilité, relations avec employées, administrations, et associations, tennis en attendant de trouver un adhérent référent, CLAS
- Thérèse Martin-Dath, communications écrites
- Patricia Matisson, animations culturelles, théâtre
- Florence Meillat, eco-responsabilité, CLAS
- Michael Sutton, numérique
- Daniel Viard. animations littéraires et culturelles, recherche de fonds.
-

4. Élection du bureau

- Le CA décide de dédoubler les postes du bureau en élisant un(e) vice-président(e), un(e) trésorier(ière) adjoint(e), et un(e) secrétaire adjoint(e).
- Les personnes suivantes sont élues à l'unanimité
 - présidente Claude Huguet Bordel
 - vice-président : Gérard Berry
 - trésorier : Philippe Gury
 - trésorier adjoint : Yves Engrand
 - secrétaire : Jim Cluchey
 - secrétaire adjoint : Daniel Viard.
-

5. Sujets de gestion courante

- communication des protocoles, mise en place des produits, horaires de ménage etc.
 - Sujet non abordé
- nombre d'inscriptions aux activités hebdo (situation gym)
 - sujet non abordé
- confirmation de sorties culturelles
 - l'assemblée décide par votre majorité de proposer une sortie ponctuelle à PlanetOcéan à titre d'essai. Un rappel du protocole sanitaire devra accompagner l'annonce.
- planification des activités des vacances scolaires, choix, tarifs
 - sujet non abordé
- mise en route des commandes DEMCO subvention FPT bibliothèque

- il est prévu que Claude, Jim et Philippe confirmeront les commandes auprès de DEMCO sachant que l'Association a reçu les 1000 € promis par la mairie, devra contribuer 1000 € de ses propres fonds et devra avancer les fonds pour régler la commande avant de se faire rembourser par la subvention de la CAF.
- allongement des horaires de Marie, ouverture samedi, horaires de présence vs travail à distance
 - Jim et Yves informent l'assemblée que Marie va travailler 24 h par semaine dès maintenant et jusque à la fin novembre. La bibliothèque sera ouverte un samedi sur 2 pendant la période.
- achat ordi portable – aura-t-on réellement besoin ?
 - Considérant que Marie va travailler à la bibliothèque jusqu'à nouvel ordre, il est décidé de différer l'achat d'un ordinateur portable (réf : décision prise au CA précédent)
- transfert des connaissances trésorerie et comptable en prévision de remplacement (à terme) d'Yves.
 - Il est convenu que Yves et Philippe attaquent rapidement au transfert de connaissance de trésorier de l'ancien au nouveau.
- comment remercier les 4 personnes qui ont quitté le CA cette année (cadeau, apéro?)
 - Claude suggère de faire un apéro dès que possible pour remercier les 4 personnes ayant quitté le CA à la dernière AG.
- autres points
 - il est convenu que le CR de la réunion du CA du 27/8/2020 devra être envoyé pour approbation aux membres de l'ancien CA.
 - Patricia soulève le problème de port de masque pour ses élèves au cours de théâtre dont certains ont moins de 11 ans et d'autres plus. Il ne semble pas être possible de faire porter des masques par une seule partie des participants. L'assemblée n'a pas de solution autre que de prendre conseil auprès d'autres animatrices dans la même position.

6. Date du prochain CA :

- Choisir la date, déterminer les priorités.
 - Aucune date n'a été déterminée. Daniel demande de cibler le début novembre si possible.