



Compte-rendu

Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe

Date : lundi 25 septembre 2023 de 09h30 à 12h00

Lieu : bibliothèque d'Aigaliers

CA de l'Association (par ordre alphabétique) : Lynda Bellaiche, Gérard Berry, Martine Buschino, Jim Cluchey, Yves Engrand, Philippe Gury, Claude Huguet-Bordel, Florence Meillat, Marie-Étienne Pinelli, Jocelyn Singeot.

Excusé(e)s : Claude Huguet-Bordel, Jocelyn Singeot

En visio : Yves Engrand

Invité(e)s : Marie Fajardo

1. Approbation du procès-verbal du C.A. du 21 août 2023

Le compte rendu est approuvé à l'unanimité des présents.

2. Point sur les inscriptions 09/2023 (annexe 1)

- **Activités hebdo adultes payantes.** Elles sont plutôt à l'équilibre. Personne ne s'est manifesté pour l'initiation informatique. Proposition de modifier le nom (*Usage de l'informatique et d'Internet*) et de faire une relance, idem pour les activités encore déficitaires. Dans le cas où des activités n'atteindraient pas l'équilibre, il est proposé de réduire le nombre de séances.
- **Activités hebdo enfants payantes.** Très peu d'intéressés pour le moment, et aucune inscription ferme. Activités largement déficitaires, ce qui est assumé par l'association. Que pourrait-on proposer d'autre ? Voir avec Mathias s'il peut proposer quelque chose (éveil corporel).
- **Activités gratuites** : à l'initiative de Marie-Étienne, 2 groupes supplémentaires de cuisine partagée se sont constitués (dont un groupe végété), et un groupe de marche douce. Pour les enfants, l'initiation karaté et le soutien ont fait le plein ; à noter qu'il y a un élève de collègue au soutien cette année.

Philippe pose la question du coût de l'inscription pour la marche douce, par rapport à la rando. C'est une question globale qui pourra être débattue lors d'un prochain CA.

- **Yoga** : le 1^{er} cours (d'essai) n'a pas eu lieu par faute de présents. A ce jour, 4 personnes sont intéressées. Le cours d'essai (définitif) a été remis au jeudi 5 octobre. Tarif de l'animatrice : 12€/personne en dessous de 6 personnes. Pour 5 inscrits, l'équilibre est atteint à 23 séances. Une relance va être faite pour essayer de susciter d'autres inscriptions.
- **Atelier écriture** : 1 personne s'est désistée, mais une autre était en liste d'attente ; le groupe reste donc à 10.
- **Tennis** : envoyer le code à Gérard qui passera vérifier que tout est ok sur le court.
- **CLAS** : Claude s'est rendue aux réunions des 3 écoles. Certains parents ont été intéressés, mais pour l'instant il n'y a pas eu de remontée d'inscriptions. Les séances débutent la 1^{ère} semaine d'octobre.

La période d'inscription n'étant pas encore terminée, un point plus précis pourra être fait au prochain CA. Tous les animateurs sont des prestataires de service, sauf Marie Ducatel (CLAS) et Stéphanie Alexandre-Henry (botanique) qui sont salariées et Philippe Laferrière (karaté), qui est bénévole.

3. Point activités ponctuelles (Lynda)

Proposition pour le 1^{er} trimestre 2024 : Abbatale de St. Gilles, *Préhistorama* (nord d'Alès), Château Laurens (Agde), Maison Rouge à St. Jean du Gard avec participation éventuelle au trajet en train depuis Anduze, site archéologique de St. Quentin la Poterie en juillet. Jim propose le *Museon Arlaten* à Arles. Lynda va se pencher plus précisément sur ces propositions.

- **Projet oiseaux** : Florence doit recontacter Christian Hubert pour une balade en Camargue.



Compte-rendu

Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe

Date : lundi 25 septembre 2023 de 09h30 à 12h00

Lieu : bibliothèque d'Aigaliers

- **Conférences** (Florence) : la date pour la conf. de JP Chauvet sur **Picasso** est fixée au 13/10/23 au foyer. Communication à lancer rapidement.
La salle est réservée à la mairie d'Uzès le 17/11/23 pour celle de **M. Chouraki** sur le nouvel ordre mondial.
- **Cinéma**
 - **Journées cinéma des vacances.** Rappel du fonctionnement actuel et de la proposition de modification de M. Rochas (achat global d'un nombre de tickets pour l'ensemble de la saison, à utiliser au fur et à mesure).
 - **Retransmissions Opéra** : 2 œuvres pressenties (*Carmen* et *Roméo et Juliette*). Le tarif proposé par M. Rochas n'est pas très commercial : 22€ pour un PVP de 25€.
Gérard et Marie-Étienne vont prendre rdv avec M. Rochas.

4. Équipement son / informatique (Gérard, Jim)

Le matériel acheté pour les conférences est insuffisant. Il faudrait rajouter des enceintes auto amplifiées (prêtées par Gérard jusqu'à présent mais qui sont inadaptées au plein air ou à des soirées musicales) avec leur pied et 2 micros. Utilisation autre que les conférences : fêtes, soirées musicales ou dansantes. Devis : 437€ / enceinte, pied : 139€ + 1 câble. L'achat d'une enceinte est voté à l'unanimité des présents. La seconde sera achetée en 2024 avec la subvention FDVA ou EVS.

4. Questions diverses

- **Taux de covoiturage rando** (Jim) : le covoiturage a repris depuis la semaine dernière. Mais le tarif au km à partager entre tous les passagers y compris le conducteur (0,15€/km) date d'avant le Covid et devrait être actualisé. Tarif fiscal officiel : 0,60€ pour 5 chevaux. Le CA vote pour un tarif de 0,30€.
- **Prêt de jeux à l'école maternelle** / subvention pour leur achat. La nouvelle maîtresse de l'école maternelle voudrait organiser des après-midi jeux à l'école, et y convier les parents. Le CA est ok pour prêter les jeux de l'association, à condition qu'ils ne soient empruntés qu'à l'occasion de la séance à l'école et rendus immédiatement après. Une subvention pour des jeux coopératifs peut également être envisagée après présentation d'un devis. Gérard voudrait rencontrer les maîtresses ainsi que les animatrices du centre de loisirs.
- **Prêt de CD par la DLL** : la DLL propose de prêter des CD audio en plus des DVD, le stock minimum étant de 100. Le CA décide de refuser car c'est un support obsolète, et cela poserait un problème de place à la bibliothèque.
- **Bibliothèque** : Martine décide de reprendre l'organisation des tâches suivantes :
 - désherbage et achat des livres ainsi que leur équipement,
 - tout ce qui a trait au bibliobus (sortir les ouvrages, les ranger par liste, choisir les nouveaux et les ranger sur les étagères). Il est décidé de ranger les ouvrages du bibliobus sur une étagère à part. A faire lors du prochain passage du bibliobus en fin d'année, pour se laisser le temps de réfléchir au réagencement de la bibliothèque,
 - résumés de livres pour la Lettre ou à insérer ponctuellement sur le site.
- Sujets à traiter ultérieurement :
 - Comment décider si une activité doit être gratuite ou payante ? => établissement de principes de base.
 - Comment gérer la décoration de la bibliothèque ? On pourrait en profiter pour susciter des initiatives.

5. Date du prochain CA : mardi 31 octobre 2023 à 9h30.