



Compte-rendu
Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe
Date : 14 Janvier 2025
Bibliothèque d'Aigaliers – 9h30 à 12h00

CA de l'Association (par ordre alphabétique) : Lynda Bellaïche, Gérard Berry, Jim Cluchey, Yves Engrand, Philippe Gury, Claude Huguet-Bordel, Florence Meillat, Marie-Étienne Pinelli, Patrick Ponton,
En visio : Lynda Bellaïche, Yves Engrand, Marie-Étienne Pinelli.

Excusés(e)s : Martine Buschino, Jocelyn Singeot

Invité(e)s : Marie Fajardo, Caty RIBOULET

1. Approbation du procès-verbal du CA du 12 Décembre 2024

Vote : PV approuvé à l'unanimité des présents.

2. Point financier - Annexe 1

Bilan 2024 :

Charges supplémentaires : 6500€ par rapport à la prévision : rémunération des intervenants extérieurs et acompte au menuisier pour le nouveau placard de la bibliothèque.

Recettes supplémentaires : 10532€ : inscriptions aux activités, 1000€ : erreur de la mairie qui a reconduit la subvention additionnelle allouée en 2023 pour la fête des 20 ans de l'association, et 267€ : virement complémentaire final de l'EVS : Total + 2657€.

Trésorerie en fin d'année : le prévisionnel visait 55000 €, la trésorerie finale est de 58366€, soit 3666€ de plus. Le creux de la vague se fait en Avril, ce sera environ 35000€. C'est la vraie réserve d'une année sur l'autre.

Vote : Le bilan 2024 est approuvé à l'unanimité des présents.

Budget prévisionnel 2025 :

Dépenses : + 6000€ pour le meuble de la bibliothèque (mais + 5000€ de subventions), + 2000€ pour les salaires, Patricia MATISSON est maintenant salariée, 1000€ pour le nouvel ordinateur du secrétariat, et 1000€ pour la fête de l'Aphyllanthe.

Recettes : Moins de vente de produits activités (?), 4000€ de plus sur les subventions du meuble bibliothèque, mais 1000€ en moins de la CAF pour les cotisations. Total : 6420€, soit – 7 402€ par rapport à 2024. Echéance CAF pour l'envoi du prévisionnel : avant fin Janvier 2025, se renseigner proactivement.

Vote : Le budget prévisionnel 2025 est approuvé à l'unanimité des présents.

Emploi du temps secrétariat :

Situation réelle : Marie fait le maximum mais sature. Elle prend beaucoup de temps à son goût pour rédiger le CR du CA, qui sera pris en charge par Gérard Berry et Caty Riboulet, nouvelle bénévole agréée par le CA, ainsi que pour les 3 lettres annuelles. Rédiger ces infolettres, annoncer les activités, etc... demande du temps, mais Yves soulage en s'occupant d'enregistrer les nouveaux adhérents, les réservations prennent aussi du temps. Temps de présence 13 h à la bibliothèque aussi

Décision technique : Caty Riboulet aidera pour les CR



Compte-rendu
Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe
Date : 14 Janvier 2025
Bibliothèque d'Aigaliers – 9h30 à 12h00

Décision prise au vote : Publier deux lettres par an au lieu de trois, une en septembre avec les prévisions jusqu'en Janvier et une fin Janvier voir début Février.

Patrick Ponton fait remarquer que le 5 Janvier était trop proche des fêtes de fin d'année pour la galette. Florence Meillat dit qu'avec Gérard Berry, ils étaient pris à Avignon au spectacle de leur fille le 12 Janvier, ils en avaient parlé à l'Aphyllanthe, mais personne n'est venu, donc à ne pas renouveler.

Infolettres : Jim Cluchey dit que le taux de consultation des **infolettres** sur le site est de 60%, ce qui est bon. Il y a 475 personnes sur la liste, donc il y a aussi des non membres.

Nombre actuel d'adhérents : 341 adhérents + 1 aux échecs et + 2 en marche nordique.

Chiffrage des heures en plus pour Marie :

104 h actuelles = 1998 €/mois, 24 000 €/an charges comprises.

Si 2h en +/semaine = 2230 €/mois, 26 759 €/an = + 12%.

Si 4h en +/semaine = 2468 €/mois, 29 600 €/an = + 24%.

En gros 2h de plus = 2900 € en +, 5h de plus = 5800 € en +.

Vote à l'unanimité des présents : Rééditer le contrat de Marie en intégrant les 4h ajoutées dans le précédent avenant et faire nouvel avenant de 2h supplémentaires hebdomadaire à compter du 01/02/2025.

3. Point sur les activités – Annexe 2

Activités hebd

Atelier Écriture : Louis Marie s'est inscrit mais n'est pas passé régler, Caty Riboulet lui en parle

Marche Nordique : Actuellement déficitaire, mais une personne en plus et une autre qui commence en février. (donc demi-tarif).

Yoga : Auto financé maintenant

Proposition d'une nouvelle activité par Mathias Foreau : Tennis, badminton, jeux de balle, il propose le mercredi de 13h à 17h. Tarif : 50 €/heure. Deux groupes, - de 10 ans et + de 10 ans, une dizaine d'enfants par groupe, séances de 1h à 1h30. Mathias peut déléguer quelqu'un, il ne devrait pas y avoir de clash avec l'activité Bollywood qui a lieu à la même heure, mais il y a aussi le soutien scolaire de 14h30 à 16h ? Attention, vu Mathias ce vendredi matin, il a omis de dire que ce n'était possible que pendant les vacances scolaires, et il s'en excuse.

Proposition d'une activité ponctuelle dans les 10 jours sans écran : En mai, dans le cadre du CLAS, avec Mathias Foreau, Florence et Jocelyn préparent une réunion avec les instits sur le sujet en janvier.

CLAS : Une seule séance le lundi à Foissac pour les CE par manque d'inscriptions.

Vacances de Février : le mardi à Bagnols sur Cèze, activités peinture, etc ..., en rapport avec les expos et collections.... A proposer dans les bons plans.

Proposition de Lynda, ROMULUS dans les arènes de Nîmes 26 avril à 15h30 et Dimanche 27 avril à 15h30, organisation Lynda. Philippe informe que c'est un spectacle pour familles avec enfants (pas réellement pour adultes sans enfants), Décision de programmer la sortie samedi, même si l'Opéra est programmé ce même jour (à 19h30).

4. Dossier REAPP

Jim rappelle que l'échéance est le 20 Janvier, donc **URGENT**. Subvention annuelle attendue de 2000€ CAF + 500€ du département. Il faut faire un bilan du projet 2024 et une proposition du budget 2025.



Compte-rendu
Réunion du CA de l'Association l'Aphyllanthe
Date : 14 Janvier 2025
Bibliothèque d'Aigaliers – 9h30 à 12h00

Partie quantitative, dépenses réelles, questions quant au report : Jim/Philippe.

Réunion diagnostic EVS : Jim/Claude/Gérard/Patrick : Jeudi 9h

Réunion REAAP Bilan : Jim/Gérard : mercredi 14h, Jim/Philippe : Jeudi 14h

5. Bilan d'action pour l'AG, 28 Mars 2025 à 18h

Envoyer 15 jours au plus tard avant l'AG, la convocation et les feuilles de pouvoirs. Le rapport moral et le rapport financier doivent être approuvés par le CA avant. Durée 45 mn

- Rapport moral : vote
- Rapport financier : vote
- Présentation de candidats au CA, y compris les actuels, qui doivent se représenter. Claude part, ce qui laisse 2 places. Présenter de nouveaux candidats cooptés par le CA s'il y en a, et demander les candidatures spontanées.
- Organiser le vote de désignation des membres, à main levée sauf si quelqu'un demande le vote à bulletin secret.
- Fin de l'Assemblée officielle.

Jim propose d'ajouter 15 mn de plus, extensibles, en sollicitant explicitement les questions du public, et en donnant des retours à ces questions. Il faudrait clairement présenter les tâches de bénévolat, en particulier pour la bibliothèque dans son état actuel. Claude s'occupe de la gestion du pot de fin d'AG.

6. Bénévolat

Jim dit qu'il faut clairement séparer les deux sortes de bénévolat. Il faut aussi inclure les tâches administratives en général, Gérard prépare une 2^{ème} version de son texte, à corriger car il sera indisponible à partir du 20 janvier 2025. Le texte final devra être diffusé avant l'AG.

7. Date du prochain CA

Lundi 03 Mars 2025 à 9h30

Le président, Gérard Berry

